



Настрадін Володимир Петрович  
професор, кандидат технічних наук,  
[Nastradin@ukr.net](mailto:Nastradin@ukr.net)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«ПОШУК І ОБРОБКА ІНФОРМАЦІЇ ПРОФЕСІЙНОГО СПРЯМУВАННЯ»

I. Основна мета дисципліни	ознайомлення з основами професійного пошуку інформаційної бази для прийняття оптимальних управлінських рішень в професійній діяльності із управління інформаційною безпекою, опанування основних прийомів та методів відбору та обробки інформаційних масивів, необхідних для створення інформаційних продуктів, що забезпечують підтримку прийняття управлінських рішень.	
II. Місце навчальної дисципліни в програмі підготовки фахівців	Спеціальність <b>029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа. ОР магістр.</b> BB2.02. Дисципліни вільного вибору студента. Цикл поглибленої підготовки за спеціальністю 0	
III. Програмні результати навчання	ПРН 1. Формувати стратегії системної організації, модернізації, підвищення ефективності управління інформаційною, бібліотечною та архівною діяльністю. ПРН 3. Розробляти проекти автоматизації формування інформаційних ресурсів бібліотечних та архівних установ. ПРН 11. Застосувати законодавчі та нормативні документи, що регулюють функціонування інформаційної сфери. ПРН 12. Використовувати знання та навички щодо проведення збору даних, моделювання документно-інформаційних систем і їх ресурсів при аналізі конкурентоспроможності установи.	
IV. Короткий зміст дисципліни	Тема 1. Сучасні документні науково-технічні комунікації Тема 2. Принципи побудови світових інформаційних ресурсів. Тема 3. Інформаційні ресурси державних і недержавних організацій.	Тема 4. Теоретичні основи пошуку документальної інформації Тема 5. Прийоми та методи відбору інформації. Тема 6. Пошук інформації в Інтернет Тема 7. Робота з друкованою продукцією та з інформацією, отриманої із ЗМІ
V. Назва кафедри та викладацький склад, який буде забезпечувати викладання дисципліни	Кафедра професійної підготовки, документознавства та публічного управління УДУ імені Михайла Драгоманова. к.техн.н., професор, професор кафедри Настрадін Володимир Петрович	
VI. Обсяги навчального навантаження та терміни викладання дисципліни	На вивчення дисципліни відводиться <b>180 годин</b> (6 кредитів ЄКТС), з яких: лекції – <b>14 год.</b> , практичні роботи – <b>14 год.</b> , самостійна робота – <b>152 год.</b> Дисципліна викладається у III семестрі.	
VII. Основні інформаційні джерела для вивчення дисципліни	1. Стоянов І.І. Основи аналітичної роботи. Навчальний посібник. НА СБУ, 2014. 2. Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність : [навчальний посібник] І В.М. Варенко. - К.: Університет «Україна», 2014. -417 с. 3. Основи методології та організації наукових досліджень: Навч.посіб. Для студентів, курсантів, аспірантів і ад'юнктів / за ред. А.Є. Конверського.- К.: Центр учбової літератури, 2010.-352с.	
VIII. Система оцінювання	<b>Види контролю:</b> поточний, модульний, підсумковий, самоконтроль. <b>Форми контролю:</b> усне та письмове опитування, тестові завдання системі MOODLE, захист індивідуальних робіт, рефератів, атестація, що проводиться у формі заліку. III семестр – підсумковий контроль (максимальна кількість балів 100) і <b>залік</b> (максимальна кількість балів 100), який проводиться у письмовій формі.	